

Formulário para envio de contribuições em Consulta Pública



**Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Mobilidade
Gabinete do Secretário**

**FORMULÁRIO
PARA ENVIO DE
CONTRIBUIÇÕES
EM CONSULTA
PÚBLICA**

Apresentação e orientações

Este Formulário possui a finalidade de enviar contribuições da sociedade para subsidiar a tomada de decisão sobre uma Consulta Pública elaborada pela Semob.

Por favor, para o preenchimento do Formulário observe as instruções abaixo:

- Após o preenchimento, este Formulário poderá ser enviado para a Semob por e-mail ou correio, nos endereços indicados na Consulta Pública.
- Preencha todos os campos deste Formulário e envie seus comentários durante o período em que a Consulta Pública estiver aberta ao recebimento de contribuições.
- As contribuições recebidas fora do prazo, ou que não forem enviadas neste Formulário, não serão consideradas na elaboração do texto final do regulamento.
- A insuficiência ou imprecisão das informações prestadas neste Formulário poderá prejudicar a sua utilização pela Semob.
- As contribuições recebidas pela Semob serão publicadas e permanecerão à disposição de toda a sociedade no sítio eletrônico da Semob na internet.
- Esse processo contribuirá para a transparência e participação da sociedade e auxiliará a Semob na elaboração do texto final do regulamento proposto.

Muito obrigado pela sua participação!



**Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Mobilidade
Gabinete do Secretário**

**FORMULÁRIO
PARA ENVIO DE
CONTRIBUIÇÕES
EM CONSULTA
PÚBLICA**

Consulta Pública: nº 02 / ano 2015

I. Identificação do participante

Nome Completo:	
Endereço:	
Cidade/UF:	CPF/CNPJ:
Telefone: ()	E-mail:

1. Por favor, aponte abaixo qual o seu segmento. (Marque apenas uma opção)

- Usuário de transporte público (pessoa física)
- Sociedade em geral
- Associação ou entidade não governamental
- Empresários do ramo (mototáxi)
- Associação ou entidade representativa do setor (mototáxi)
- Academia ou instituição de ensino e pesquisa
- Órgão ou entidade do Governo (Federal, Estadual ou Municipal)
- Outro. Especifique:

2. Como você tomou conhecimento desta Consulta Pública? (Pode marcar mais de uma resposta)

- Diário Oficial do Distrito Federal
- Site da Semob
- Outros sites
- Televisão
- Rádio
- Jornais e revistas
- Associação, entidade de classe ou instituição representativa de categoria ou setor da sociedade civil
- Amigos, colegas ou profissionais de trabalho
- Outro. Especifique:

3. De uma forma geral, qual sua opinião sobre a proposta em discussão? (Marque apenas uma opção)

- Fortemente favorável
- Favorável
- Parcialmente favorável
- Parcialmente desfavorável
- Desfavorável
- Fortemente desfavorável

II. Contribuições para a Consulta Pública

Texto atual (Citar Artigo)	Proposta (inclusão, exclusão ou nova redação)
Justificativa:	
Texto atual (Citar Artigo)	Proposta (inclusão, exclusão ou nova redação)
Justificativa:	
Texto atual (Citar Artigo)	Proposta (inclusão, exclusão ou nova redação)
Justificativa:	
Texto atual (Citar Artigo)	Proposta (inclusão, exclusão ou nova redação)
Justificativa:	
Texto atual (Citar Artigo)	Proposta (inclusão, exclusão ou nova redação)
Justificativa:	

Apêndice I

Roteiro de instruções para Consulta Pública

1- A participação no procedimento de consulta pública far-se-á mediante identificação dos interessados e utilização de formulário próprio.

2 - O formulário para envio de contribuições estará disponível para preenchimento via web ou download no site da Semob no endereço www.semob.gov.br ou poderá ser retirado na sede da Secretaria de Estado de Mobilidade, conforme indicado no respectivo ato de convocação.

3- Serão recebidas as contribuições preenchidas via web, entregues na sede da Secretaria de Estado de Mobilidade ou enviadas por e-mail ou correio, conforme orientações disponibilizadas no ato de convocação da consulta pública.

4- Todas as contribuições recebidas serão examinadas pela Semob e permanecerão à disposição do público clicando no banner “Consulta Publica” no site www.semob.gov.br.

5- Não serão consideradas as contribuições enviadas fora do prazo estabelecido, as sem identificação ou as não contidas no formulário correspondente.

6- Ao término do prazo da consulta e após a compilação e conclusão dos trabalhos, será disponibilizado relatório contendo a análise das contribuições e justificativa do posicionamento institucional.

7- O resultado da análise das contribuições poderá conter respostas consolidadas em blocos.

8 - O relatório permanecerá disponível no site da Semob e poderá ser retirado na sede da Secretaria ou ser obtido por e-mail mediante solicitação do interessado, conforme indicado no respectivo ato de convocação.

9 – Após a consolidação também será disponibilizada a versão final da minuta do ato normativo submetido à consulta pública.

10- As dúvidas relacionadas à consulta pública deverão ser esclarecidas ao público pela Semob.